Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Нижегородский институт управления – филиал РАНХиГС
(наименование института (факультета))
Кафедра философии, социологии и психологии управления
(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНО
Директор Нижегородского института управления – филиала РАНХиГС

Парамонов Александр Васильевич
Подписано цифровой подписью: Парамонов Александр Васильевич
Дата: 2024.07.02 16:06:58 +03'00'

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

«Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении»
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ, реализуемой с применением электронного (онлайн) курса

Б1.В.ДВ.04.03 СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ АДАПТАЦИИ К ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(индекс и наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

09.04.03 Прикладная информатика
(код и наименование направления подготовки)
очная, заочная
(форма обучения)

Год набора – 2024

Нижний Новгород, 2024 г.

Автор-составитель:

Доцент кафедры философии, социологии и психологии управления, канд. психол. наук, доцент — О.А. Костина

(ученая степень и(или) ученое звание, должность, наименование кафедры) — *(Ф.И.О.)*

Доцент, и.о. заведующего кафедрой философии, социологии и психологии управления, кандидат социологических наук — Н.В. Шагин

(ученая степень и(или) ученое звание, должность, наименование кафедры) — *(Ф.И.О.)*

РПД Б1.В.ДВ.04.03 Социально-психологические технологии адаптации к профессиональной деятельности одобрена на заседании кафедры философии, социологии и психологии управления.

Протокол № 7 от 05.02.2024 г.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы....4

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО....5

3. Содержание и структура дисциплины....5

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся....7

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине....9

6. Методические материалы по освоению дисциплины с применением ЭК....12

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет....14

7.1 Основная литература....14

7.2. Дополнительная литература....14

7.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы....15

7.4. Нормативные правовые документы....15

7.5. Интернет-ресурсы....15

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы....16

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1 Дисциплина «Социально-психологические технологии адаптации к профессиональной деятельности» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента освоения компетенции
ПК-12	Способен проектировать информационные процессы и системы с использованием инновационных инструментальных средств, адаптировать современные ИКТ к задачам прикладных ИС	ПК-12.2	Способен применять технологии подбора современных ИКТ в соответствии с решаемыми прикладными задачами с учетом действующих правовых норм.
ПК-20	Способен использовать международные информационные ресурсы и стандарты в информатизации предприятий и организаций	ПК-20.2	Способен использовать международные стандарты и информационные ресурсы на практике, внедряя их в производственно-технологический процесс

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2.

ОТФ/ТФ/ профессиональные действия	Код компонента компетенции	Планируемые результаты обучения
ОТФ: управление работами по сопровождению и проектами создания (модификации) ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы (D); ТФ: • разработка инструментов и методов адаптации бизнес-процессов заказчика к возможностям ИС (D/09.7).	ПК-12.2	На уровне знаний: – устройство и функционирование современных ИС; – источники информации, необходимой для профессиональной деятельности; – современные подходы и стандарты автоматизации организации (например, CRM, MRP, ERP..., ITIL, ITSM). На уровне навыков: • владения технологией подбора современных ИКТ в соответствии с решаемыми прикладными задачами.
ОТФ: управление работами по сопровождению и проектами создания (модификации) ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы (D); ТФ: • разработка инструментов и методов проектирования бизнес-процессов заказчика (D/08.7); • организационное и технологическое обеспечение разработки баз данных ИС (D/17.7).	ПК-20.2	На уровне знаний: – современные подходы и стандарты автоматизации организации (например, CRM, MRP, ERP..., ITIL, ITSM); – программные средства и платформы инфраструктуры информационных технологий организаций; – ссовременные стандарты информационного взаимодействия систем; – отраслевая нормативная техническая документация. На уровне навыков: – работы с отечественными и международными базами данных, прикладными программами и приложениями, в рамках осуществления профессиональной деятельности.

1.3 Студенты также должны овладеть навыками:

– работы в команде,

– представления в формате презентации результатов адаптации и готовности к профессиональной деятельности.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.03 «Социально-психологические технологии адаптации к профессиональной деятельности» является дисциплиной по выбору части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений в соответствии с учебным планом.

Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах - 2 зачётных единицы (72 академических часа / 54 астрономических часа).

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем приобретенных ранее *теоретических знаний* и умений в области социальных наук.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем:

- очная форма обучения: 32 часа, в том числе 8 часов лекционных, 24 часа практических; контроль – 4 ч; самостоятельная работа обучающихся – 36 часов;
- заочная форма обучения: 12 часов, в том числе 4 часа лекционных, 8 часов практических; самостоятельная работа обучающихся – 56 часов; контроль - 4 часа.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – *зачёт.*

3. Содержание и структура дисциплины

3.1 Структура дисциплины

Таблица 3.

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ЭО, ДОТ*	ПЗ/ЭО, ДОТ*	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Социально-психологическая адаптации как фактор успешной профессиональной деятельности	14	2		4		8	О, Э
Тема 2	Типология субъектов профессиональной деятельности и их основные характеристики.	14	2		4		8	О, Д, М
Тема 3	Цели, ценности и смысло-жизненные ориентации взрослого человека	14	2		4		8	О, Д, М
Тема 4	Социально-психологические аспекты успеха и понятие успешной личности.	14	2		4		8	О, Д
Тема 5	Профилактика стресса и профессионального выгорания: техники	12			8		4	М

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ЭО, ДОТ*	ПЗ/ЭО, ДОТ*	КСР		
	саморегуляции эмоционального состояния.							
Промежуточная аттестация		4						***зачет***
Всего (в з.е./акад.часах/астр.часах):		**2/72/54**	**8/6**		**24/18**		**36/27**	**4/3**
Заочная форма обучения								
Тема 1	Социально-психологическая адаптации как фактор успешной профессиональной деятельности	14	2				12	О, Э
Тема 2	Типология субъектов профессиональной деятельности и их основные характеристики.	14	2		2		10	О, Д, М
Тема 3	Цели, ценности и смысло-жизненные ориентации взрослого человека	16			2		14	О, Д, М
Тема 4	Социально-психологические аспекты успеха и понятие успешной личности.	16			2		14	О, Д
Тема 5	Профилактика стресса и профессионального выгорания: техники саморегуляции эмоционального состояния.	8			2		6	М
Промежуточная аттестация		4						***зачет***
Всего (в з.е./акад.часах/астр.часах):		**2/72/54**	**4/3**		**8/6**		**56/42**	**4/3**

Примечание:

** – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом;*

*** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), эссе (Э), дискуссия (Д), работа в микрогруппах (М).*

3.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Социально-психологическая адаптация как фактор успешной профессиональной деятельности

Понятие и основные критерии социальной адаптации в профессиональной деятельности. Определение социальной адаптации. Этапы адаптации. Главные проблемы социально-психологической адаптации при осуществлении трудовой деятельности. Характеристика основных методов успешной профессиональной адаптации. Понятие дезадаптации. Анализ современных направлений социально-психологических исследований по адаптации к профессиональной деятельности.

Тема 2. Модели поведения человека в организации

Типология субъектов профессиональной деятельности и их основные характеристики. Метапрограммы, детерминирующие поведение человека при

осуществлении трудовой деятельности. Модели организационного поведения. Принципы построения модели организационного поведения. Формирование поведенческих моделей в организации и первичные навыки их диагностики.

Тема 3. Цели, ценности и смысло-жизненные ориентации взрослого человека

Понятие цели, критерии цели, отличающие от желания и мечты. Принятие решений и постановка цели. Целеполагание. Целенаправленность. Целедостижение. Колесо баланса жизненных целей. Формула успеха достижения целей. Жизненные ценности и смысло-жизненные ориентации: их роль в достижении цели.

Тема 4. Социально-психологические аспекты успеха и понятие успешной личности.

Понятие успеха. Критерии успешности. Понятие удачи. Стратегия успеха и стратегия избегания неудачи. Социально-психологические основы успешного\неуспешного поведения. Прокрастинация. Сила намерения. Самооценка и ограничивающие убеждения. Типологические особенности успешного человека. Простые техники тренировки достижения успеха.

Тема 5. Профилактика стресса и профессионального выгорания: техники саморегуляции эмоционального состояния.

Шкала эмоций человека. Влияние эмоций на успешность профессиональной деятельности. Понятие стресса и дистресса. Теория стресса Г. Селье.

Факторы стресса в трудовой деятельности. Понятие профессионального выгорания. Основные причины профессионального выгорания. Меры профилактики трудового стресса и профессионального выгорания. Приёмы саморегуляции эмоционального состояния.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.04.02 «*Социально-психологические технологии адаптации*» используются следующие **методы текущего контроля** успеваемости обучающихся:

Таблица 4.

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1 Социально-психологическая адаптации как фактор успешной профессиональной деятельности	Опрос, эссе
Тема 2 Типология субъектов профессиональной деятельности и их основные характеристики.	Опрос, дискуссия , работа в микрогруппах
Тема 3 Цели, ценности и смысло-жизненные ориентации взрослого человека	Опрос, дискуссия , работа в микрогруппах
Тема 4 Социально-психологические аспекты успеха и понятие успешной личности.	Опрос, дискуссия
Тема 5 Профилактика стресса и профессионального выгорания: техники саморегуляции эмоционального состояния.	Работа в микрогруппах

4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Вопросы для дискуссии (по темам 1-4)

Тема 1. Социально-психологическая адаптация как фактор успешной профессиональной деятельности

- Понятие и основные критерии социальной адаптации в профессиональной деятельности.
- Главные проблемы социально-психологической адаптации при осуществлении трудовой деятельности.
- Характеристика основных методов успешной профессиональной адаптации.
- Анализ современных направлений социально-психологических исследований по адаптации к профессиональной деятельности.

Тема 2. Модели поведения человека в организации

- Типология субъектов профессиональной деятельности и их основные характеристики.
- Метапрограммы, детерминирующие поведение человека при осуществлении трудовой деятельности.
- Модели организационного поведения.
- Принципы построения модели организационного поведения.

Тема 3. Цели, ценности и смысло-жизненные ориентации взрослого человека

- Понятие цели, критерии цели, отличающие от желания и мечты.
- Принятие решений и постановка цели.
- Целеполагание. Целенаправленность. Целедостижение.
- Жизненные ценности и смысло-жизненные ориентации: их роль в достижении цели.

Тема 4. Социально-психологические аспекты успеха и понятие успешной личности.

- Соотношений понятий успеха и удачи.
- Стратегия успеха и стратегия избегания неудачи.
- Социально-психологические основы успешного\неуспешного поведения.
- Самооценка и ограничивающие убеждения.
- Типологические особенности успешного человека.

Темы для эссе (по теме 1):

1. Шкала эмоций человека.
2. Влияние эмоций на успешность профессиональной деятельности.
3. Понятие стресса и дистресса.
4. Теория стресса Г. Селье.
5. Факторы стресса в трудовой деятельности.
6. Понятие профессионального выгорания.
7. Причины профессионального выгорания.
8. Меры профилактики трудового стресса
9. Меры профилактики профессионального выгорания.
10. Приёмы саморегуляции эмоционального состояния

Работа в микрогруппах (по темам 2,3,5)

Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

Этап погружения в совместную деятельность

Основная задача: формирование мотивации к совместной деятельности, проявление инициатив участников.

1) раздается текст студентам;
2) определяется основная проблема, лежащая в основе кейса.

Этап организации совместной деятельности

Основная задача: организация деятельности по решению проблемы, деятельность может быть организована в малых группах или индивидуально.

1) студенты распределяются по группам и в отведенное время, отвечают на вопросы;
2) студенты составляют индивидуальные ответы в единой позиции для презентации;
3) выбирается спикер, который будет презентовать решение;
4) оценивается содержательная сторона решения, техника презентации;
5) преподаватель организует и направляет общую дискуссию.

Этап анализа и рефлексии совместной деятельности

Основная задача: проявить образовательные и учебные результаты работы с кейсом.

1) анализируется эффективность организации занятия;

2) ставятся задачи для дальнейшей работы;

3) преподаватель завершает дискуссию, анализирует работу групп, подводит итоги.

Типовое задание для работы в микрогруппе:

Студенты разбиваются на группы по 4-5 человек

Каждая группа получает от преподавателя сюжет (описание) социального взаимодействия субъектов в ситуации, соответствующей изучаемой теме. Магистранты выполняют задания по изученному алгоритму, применяя методики анализа современных социальных явлений и процессов, отрабатывая умение интерактивного взаимодействия и сотрудничества, толерантного поведения в социуме, используя методы формирования команды и определения собственной роли в работе команды, применяя знания динамических процессов и особенностей ролевых позиций в группе.

Время одного раунда – 15-20 мин.

Шеринг в микрогруппе – 5 мин.

Шеринг общегрупповой с подведением итогов работы – 20 мин.

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Зачет проводится с применением следующих методов (средств): проведение устного зачета, включающего теоретическую часть и практико-ориентированное задание, требующее демонстрации уровня владения умениями/навыками.

5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Таблица 5.

Показатели и критерии оценивания

Компонент компетенции	Промежуточный индикатор оценивания	Критерий оценивания
ПК-12.2 Способен применять технологии подбора современных ИКТ в соответствии с решаемыми прикладными задачами с учетом действующих правовых норм.	ИПК-12.2 Применяет технологии подбора современных ИКТ в соответствии с решаемыми прикладными задачами с учетом действующих правовых норм.	Использует технологии подбора современных ИКТ в соответствии с решаемыми прикладными задачами с учетом действующих правовых норм.
ПК-20.2 Способен использовать международные стандарты и информационные ресурсы на практике, внедряя их в производственно-технологический процесс.	ИПК-20.2 Применяет международные стандарты и информационные ресурсы на практике, внедряя их в производственно-технологический процесс.	Демонстрирует навыки использования международных информационных ресурсов и стандартов

Примерные вопросы к зачету

1. Понятие и основные критерии социальной адаптации в профессиональной деятельности.
2. Определение социальной адаптации.
3. Этапы адаптации.
4. Главные проблемы социально-психологической адаптации при осуществлении трудовой деятельности.
5. Характеристика основных методов успешной профессиональной адаптации.
6. Анализ современных направлений социально-психологических исследований по адаптации к профессиональной деятельности.

7. Типология субъектов профессиональной деятельности и их основные характеристики.

8. Метапрограммы, детерминирующие поведение человека при осуществлении трудовой деятельности.

9. Модели организационного поведения.

10. Принципы построения модели организационного поведения.

11. Формирование поведенческих моделей в организации и первичные навыки их диагностики.

12. Понятие цели, критерии цели, отличающие от желания и мечты.

13.Принятие решений и постановка цели.

14. Целеполагание.

16. Целенаправленность.

17. Целедостижение.

18. Колесо баланса жизненных целей.

19. Формула успеха достижения целей.

20. Жизненные ценности и смысло-жизненные ориентации: их роль в достижении цели.

21. Понятие успеха.

22. Критерии успешности.

23. Понятие удачи.

24. Стратегия успеха и стратегия избегания неудачи.

25. Социально-психологические основы успешного\неуспешного поведения.

26. Прокрастинация.

27. Сила намерения.

28. Самооценка и ограничивающие убеждения.

29. Типологические особенности успешного человека.

30. Простые техники тренировки достижения успеха.

31. Шкала эмоций человека.

32. Влияние эмоций на успешность профессиональной деятельности.

33. Понятие стресса

34. Понятие дистресса.

35. Теория стресса Г. Селье.

36. Факторы стресса в трудовой деятельности.

37. Понятие профессионального выгорания.

38. Основные причины профессионального выгорания.

39. Меры профилактики трудового стресса и профессионального выгорания.

40. Приёмы саморегуляции эмоционального состояния.

41. Современные среды проектирования ИС.

42. Инновационные направления развития инструментальных средств.

43. Основные международные информационные ресурсы и стандарты.

44. Базовые прикладные программы и приложения, применяемые в работе организаций и предприятий.

Примеры практических заданий к зачету

ПК-12.2 - способен применять технологии подбора современных ИКТ в соответствии с решаемыми прикладными задачами с учетом действующих правовых норм:

Задание 1

Перед вами формула американского психолога Джемса: «Самоуважение = Притязания: Успех». Как вы её объясните с точки зрения жизненных ценностей и смысло-жизненных ориентаций.

Задание 2

Прочтите описание типа личности (по классификации Майерс-Бригс) - «создатели команд»: Они уделяют особое внимание человеческим отношениям и чувствам, склонны в большей мере полагаться на интуицию, чем на логический анализ и расчет.

Эти менеджеры всегда высоко ценят сложившиеся человеческие отношения в коллективе: первыми чувствуют изменения настроения, возникновение напряженности между людьми, стараются поговорить с сотрудниками, поддержать здоровый климат. У менеджеров такого типа может не хватать времени на решение технологических вопросов, четкое распределение функций и ответственности, но все это компенсируется их умением устанавливать и поддерживать отношения внутри организации.

Определите, в каких коллективах\организациях наиболее оптимален данный тип руководителя?

ПК-20.2 - способен использовать международные стандарты и информационные ресурсы на практике, внедряя их в производственно-технологический процесс:

Задание 3

На переговорах одна сторона заявляет другой: «Вы сорвали нам поставки, в результате мы понесли ощутимые потери». Другая сторона: «Нет, виноваты вы, задержали предоплату»

Сторона «А»	Сторона «Б»
Р	Р
В	В
Д	Д

С каких позиций, с точки зрения транзактного анализа, выступает каждый из субъектов? Обозначить их стрелками в матрице.

Задание 4

Продемонстрируйте умение использовать психогеометрический тест для определения типа личности



Задание 5

Вам предстоит обсудить серьёзный вопрос с партнёром (или руководителем). Однако, придя к нему на встречу, вы понимаете, что он «не в духе». Как вам следует поступить в этой ситуации.

Шкала оценивания

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета без применения балльно-рейтинговой системы оценивания - посредством аттестационных испытаний в форме традиционного зачета.

Результаты промежуточной аттестации оцениваются: по бинарной системе оценивания («зачтено», «не зачтено»).

Наряду с оцениванием учебных достижений обучающихся по принятой образовательной организации системе оценок и использованием ее при оформлении официальных дипломов Академии о высшем образовании, вводят повышенный («Excellent» и «Good») и базовый («Very good» и «Satisfactory») уровень оценок «отлично» и «хорошо» для использования при оформлении ЕПД, согласно Положению об оформлении и выдаче ЕПД.

Таблица 6

Соответствие академической оценке

Академическая оценка		Оценка по шкале ESTS	
зачтено	отлично	Passed	A (Excellent)
			B (Very Good)
	хорошо		C (Good)
			D (Satisfactory)
	удовлетворительно		E (Sufficient)
не зачтено	неудовлетворительно	-	-

Критерии оценивания на зачете

Оценка **«зачтено»** выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, четко и логически стройно излагает его на зачете, умеет тесно увязывать теорию с практикой, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение.

Оценка «**не зачтено**» выставляется обучающемуся, если он не знает значительной части программного материала, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, выполнение практических заданий неуверенно, с большими затруднениями.

6. Методические материалы по освоению дисциплины с применением ЭК

Работа обучающихся по подготовке к учебным занятиям должна предполагать следующие этапы:

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- повторить материал предыдущей лекции, прочитав его повторно;
- ознакомиться с темой предстоящей лекции (в рабочей программе учебной дисциплины);
- ознакомиться с учебными материалами по данной теме в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины или с электронными материалами, предложенными лектором;
- записать возможные вопросы, которые можно будет задать лектору.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитать материал лекций относящихся к данному занятию, ознакомиться с учебными материалами, включая электронные в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины;
- готовиться к практическим занятиям можно как индивидуально, так и в составе малой группы.

Рабочую программу учебной дисциплины необходимо использовать в качестве основного ориентира в организации обучения. Электронная версия рабочей программы по дисциплине размещена на сайте Нижегородского института управления, и предоставлен авторизованный доступ.

Подготовка эссе:

Эссе - самостоятельная творческая письменная работа, по форме эссе обычно представляет собой рассуждение – размышление (реже рассуждение – объяснение), поэтому в нём используются вопросно-ответная форма изложения, вопросительные предложения, ряды однородных членов, вводные слова, параллельный способ связи предложений в тексте.

Особенности эссе:

- наличие конкретной темы или вопроса;
- личностный характер восприятия проблемы и её осмысления;
- небольшой объём;
- свободная композиция;
- непринуждённость повествования;
- внутреннее смысловое единство;
- афористичность, эмоциональность речи.

Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Писать эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Требования, предъявляемые к эссе:

- Объем эссе не должен превышать 1–2 страниц.
- Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной.
- Необходимо писать коротко и ясно. Эссе не должно содержать ничего лишнего, должно включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия вашей позиции, идеи.
- Эссе должно иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре.
- Каждый абзац эссе должен содержать только одну основную мысль.
- Эссе должно показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи.
- Эссе должно содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции.

Структура эссе определяется предъявляемыми к нему требованиями:

- мысли автора эссе по проблеме излагаются в форме кратких тезисов;
- мысль должна быть подкреплена доказательствами - поэтому за тезисом следуют аргументы.

Алгоритм написания эссе

1. Внимательно прочтите тему, предложенную преподавателем или выбранную Вами самостоятельно
2. Определите тезис, идею, главную мысль, которую собираетесь доказывать.
3. Подберите аргументы, подтверждающие ваш тезис:
   - логические доказательства, доводы;
   - примеры, ситуации, случаи, факты из собственной жизни или из
   - литературы;
   - мнения авторитетных людей, цитаты.
4. Распределите подобранные аргументы.
5. Придумайте вступление (введение) к рассуждению опираясь на тему и основную идею текста, возможно, включив высказывания великих людей, крылатые выражения, пословицы или поговорки, отражающие данную проблему. Можно начать эссе с риторического вопроса или восклицания, соответствующих теме.
6. Изложите свою точку зрения.
7. Сформулируйте общий вывод.

Подготовка к зачету

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. В самом начале учебного курса познакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой данной дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми магистрант должен владеть; тематическими планами лекций, семинарских занятий; учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами; содержанием тем лекционных и практических занятий, а также методическими рекомендациями по его освоению; перечнем вопросов.

Систематическое выполнение всех видов заданий на лекциях, практических занятиях, а также самостоятельная работа позволит успешно освоить дисциплину «Социально-психологические технологии адаптации к профессиональной деятельности» и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Вопросы для самостоятельной работы и подготовки к практическим и лекционным занятиям

Тема 1. Социально-психологическая адаптация как фактор успешной профессиональной деятельности

- Главные проблемы социально-психологической адаптации при осуществлении трудовой деятельности.
- Анализ современных направлений социально-психологических исследований по адаптации к профессиональной деятельности.

Тема 2. Модели поведения человека в организации

- Модели организационного поведения.
- Принципы построения модели организационного поведения.

Тема 3. Цели, ценности и смысло-жизненные ориентации взрослого человека

- Целеполагание. Целенаправленность. Целедостижение.
- Жизненные ценности и смысло-жизненные ориентации: их роль в достижении цели.

Тема 4. Социально-психологические аспекты успеха и понятие успешной личности.

- Социально-психологические основы успешного\неуспешного поведения.
- Самооценка и ограничивающие убеждения.
- Типологические особенности успешного человека.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

7.1 Основная литература

1. Корнеенков, С. С. Психологическое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие для вузов / С. С. Корнеенков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10940-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517204 (дата обращения: 17.04.2024). - Режим доступа: по подписке.

7.2. Дополнительная литература

1. Психология труда : учебник для вузов / Е. А. Климов [и др.] ; под редакцией Е. А. Климова, О. Г. Носковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 308 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16233-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —

URL: https://urait.ru/bcode/530652 (дата обращения: 17.04.2024). - Режим доступа: по подписке.

7.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Социальная психология : учебник для вузов / В. В. Козлов, С. А. Трифонова, Т. М. Панкратова, Л. А. Николаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 501 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14090-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519889 (дата обращения: 17.04.2024). - Режим доступа: по подписке.
2. Общая психология: Введение в общую психологию; психология познавательных процессов : учебное пособие для студентов психологических специальностей и направлений подготовки / Б. Н. Рыжов, Д. А. Донцов, М. В. Донцова, Л. В. Сенкевич ; под науч. и общ. ред. Б. Н. Рыжова и Д. А. Донцова ; отв. ред. Д. А. Донцов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ФЛИНТА, 2021. - 400 с. - ISBN 978-5-9765-4648-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2083752 (дата обращения: 17.04.2024). – Режим доступа: по подписке.
3. Столяренко, Л. Д. Социальная психология : учебное пособие для вузов / Л. Д. Столяренко, В. Е. Столяренко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 219 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02629-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510649 (дата обращения: 17.04.2024). - Режим доступа: по подписке.
4. Крысько, В. Г. Социальная психология. Курс лекций : учебное пособие / В.Г. Крысько. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2024. — 256 с. - ISBN 978-5-9558-0382-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2080334 (дата обращения: 17.04.2024). – Режим доступа: по подписке.
5. Электронные информационно-образовательные ресурсы Нижегородского института управления – филиала РАНХиГС - http://sdo.niu.ranepa.ru/

7.4. Нормативные правовые документы.

1. Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601 // СЗ РФ, 2012, № 19, ст. 2338.
2. О федеральной программе «Реформирование и развитие системы государственной службы Российской Федерации (2009-2013 годы)». Указ Президента Российской Федерации от 10 марта 2009 г. № 261 // СЗ РФ, 2009, № 11, ст. 1277.
3. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»

7.5. Интернет-ресурсы

1. Сайты библиотек разных вузов:

http://psylib.org.ua/
http://bookap.by.ru/
http://www.psychology.ru/
http://www.psychol-ok.ru/
http://www.psychology-online.net/
http://psyvoren.narod.ru/bibliot.htm
http://flogiston.ru/
http://www.terpsy.ru/
. http://yurpsy.by.ru/biblio/index_biblio.htm
. http://www.psycheya.ru/
. http://www.top-personal.ru/
. http://www.hr-journal.ru/

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

8.1. Материально-техническая база

Перечень материально-технического обеспечения:

1. Учебные аудитории, оборудованные для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, коллоквиумов, мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе мультимедийным оборудованием для демонстрации электронных презентаций и аудио- и видеоматериалов.
2. Компьютерные классы для выполнения групповых тестовых и иных заданий, а также для самостоятельной работы обучающихся оснащенные компьютерной техникой и обеспечением доступа к сети «Интернет» и доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
3. Специализированные аудитории и лаборатории.
4. Библиотека с обеспечением печатными изданиями или электронно-библиотечная система обеспечивающая доступ к электронным изданиям (электронная библиотека).
5. Читальный зал.
6. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV и др.

8.2. Информационные технологии, программное обеспечение:

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется информационные технологии и программное обеспечение:

1. Современная операционная система.
2. Kaspersky Endpoint Security (или аналог).
3. Средство просмотра файлов формата pdf.
4. Современные офисные средства (текстовые и табличные редакторы, средства работы с презентационными материалами и т.д.).
5. Архиватор 7-Zip.
6. Система дистанционного обучения.
7. Автоматизированная библиотечная система.

8.3. Информационные справочные системы:

1. https://www.urait.ru –Электронно-библиотечная система [ЭБС] Юрайт;
2. http://www.iprbookshop.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «IPR SMART» (ранее – IPRBooks)
3. https://e.lanbook.com - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Лань».
4. https://znanium.com - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Znanium.com».
5. https://www.book.ru - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Book.ru».
6. https://ibooks.ru - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «ibooks.ru».
7. https://www.ezproxy.ranepa.ru:2443/login?url=https://dlib.eastview.com/ – East View. Полные тексты российских научных и практических журналов, а также газет центральной прессы России.
8. https://www.ezproxy.ranepa.ru:2443/login?url=https://grebennikon.ru/ - Полные тексты 38 научно-практических журналов по маркетингу, менеджменту, финансам и управлению персоналом ИД «Гребенников»
9. http://www.consultant.ru/ - Справочно-правовая система «Консультант».
10. http://www.garant.ru/ Справочно-правовая система «Гарант».